



REGOLAMENTO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA "SANTA MARIA IMMACOLATA"

Iscrizione

La Scuola dell'Infanzia Santa Maria Immacolata, accoglie tutti i bambini nel rispetto delle caratteristiche e peculiarità individuali, promuovendo e sostenendo una nuova cultura dell'infanzia. La struttura accoglie i bambini e le loro famiglie, favorendo l'integrazione di tutte le persone, adulti e minori, considerati come titolari di diritti senza alcuna distinzione di razza, colore, sesso, lingua, religione, opinione pubblica, origine nazionale, etnica, sociale, ricchezza, incapacità, nascita o altra circostanza.

Possono accedere alla Scuola dell'Infanzia e ai Servizi ad essa correlati, i bambini di età compresa tra i 3 ed i 6 anni. Compatibilmente con il numero di posti disponibili, il primo anno può essere frequentato anche da bambini di età inferiore, purché compiano i tre anni entro il 30 aprile dell'Anno scolastico a cui sono iscritti. Hanno comunque diritto di precedenza i bambini che compiono i tre anni entro l'anno di inizio della Scuola.

L'attività didattica viene svolta dalle docenti e dai collaboratori esterni, in **sezioni di età eterogenea**. Saranno previsti laboratori svolti per età omogenea e per età eterogenea che coinvolgono sia la Scuola dell'Infanzia che il Nido Integrato in un'ottica di una continuità 0-6.

L'iscrizione alla Scuola dell'Infanzia avverrà secondo le seguenti modalità:

- Nel mese di gennaio, uno dei genitori esercenti la potestà genitoriale, in accordo con l'altro genitore, chiede di poter iscrivere il proprio bambino/a, presso la Scuola dell'Infanzia.
- Le iscrizioni dei bambini che accedono per la prima volta a Scuola, si effettueranno online, collegandosi al sito www.centroinfanzia.it, e cliccando l'apposita icona ISCRIZIONI ONLINE.
- All'atto dell'iscrizione verrà compilata la scheda di iscrizione, le domande saranno accolte o meno in base alle priorità di ammissione vigenti e alla disponibilità di capienza. Il responsabile della struttura formerà una graduatoria per l'ammissione;
- Al modulo di iscrizione è allegato il Regolamento della Scuola e l'Informativa per la privacy che vanno accettati e firmati dai genitori;
- Nel momento in cui l'iscrizione viene accolta, previa comunicazione della Scuola, il genitore provvede al versamento della quota stabilita;
- Il versamento della quota permette la frequenza durante il periodo settembre/giugno dell'anno scolastico di riferimento;

Il/i genitore/i sono consapevoli che, a norma di legge, l'iscrizione alla Scuola dell'Infanzia è vincolata dalla regolarità della situazione vaccinale del proprio figlio e che, in caso di non regolarità, la domanda d'iscrizione non può essere accolta.

Criteri di accesso alla Scuola dell'Infanzia

In caso di esubero il Responsabile della Scuola procederà alla formazione di una graduatoria provvisoria che terrà conto delle seguenti priorità (si prega di barrare le caselle corrispondenti. La Direzione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni effettuate):



GRILLO PARLANTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Sede Legale: Via Rivazancana di sopra, 105 – 30022 Ceggia (VE) Tel/Fax: 0421 329288 - Pec: grilloparlanteinfo@pec.it

Sede operativa: Piazza Trieste 10/B – 30016 Jesolo (VE) Tel 0421 478250

mail SCUOLA: santamariaimmacolata@centroinfanzia.it AMMINISTRAZIONE: amministrazionegrilloparlante@centroinfanzia.it



- bambino frequentante il Nido Integrato “La Casa dei Cuccioli” **PUNTI 6** (nella prima settimana di apertura delle iscrizioni) **POI PUNTI 1**
- bambini con fratelli frequentanti il medesimo servizio educativo (Scuola dell’Infanzia e Nido Integrato S. Maria Immacolata); **PUNTI 3**
- bambini portatori di disabilità; **PUNTI 3**
- residenza nelle Parrocchie di Santa Maria Ausiliatrice e Santi Liberale e Mauro; **PUNTI 3**
- bambini provenienti da altri Asili Nido della Cooperativa. **PUNTI 2**
- residenza nel Comune di Jesolo; **PUNTI 1**
- bambini privi di entrambi i genitori; **PUNTI 1**
- presenza di un solo genitore (vedovo, nubile con figlio riconosciuto da un solo genitore o con altro genitore detenuto), lavoratore, nel nucleo familiare; **PUNTI 1**
- bambini con entrambi i genitori lavoratori annuali; **PUNTI 1**
- bambini in situazioni di svantaggio sociale o familiare segnalati dai Servizi Sociali. **PUNTI 1**

In caso di parità si terrà conto della data di iscrizione.

La direzione si riserva di stilare la graduatoria tenendo conto dell’età dei bambini al fine di equilibrare il numero degli iscritti tra le sezioni.

Quota d'iscrizione

Il contributo di Iscrizione e la retta mensile sono definite di anno in anno dalla Cooperativa Grillo Parlante che ne curerà i termini e le modalità di corresponsione.

La quota di iscrizione è pari a 105,00 euro.

- In caso di **nuova iscrizione**, il versamento va fatto solo previa conferma dell’accoglimento della domanda di iscrizione.
- In caso di **bambini già frequentanti**, il versamento va fatto contemporaneamente al rinnovo dell’iscrizione.

Quota mensile

La Scuola dell’Infanzia garantisce il servizio da settembre a giugno, dal lunedì al venerdì, dalle 08:00 alle 15:45 secondo il calendario che verrà comunicato ad inizio anno.

Il genitore si impegna a corrispondere, anticipatamente **entro il 07 del mese** a partire dal mese di settembre, la **RETTA MENSILE DI 145,00 EURO (IVA compresa)**, dovuta per tutto l’anno scolastico e non calcolata sui giorni di apertura del mese, per il Servizio con ingresso dalle ore 08.00 alle ore 09.00 e uscita dalle ore 15.15 alle ore 15.45.

E’ prevista un’uscita intermedia (dalle ore 13:00 alle 13:30) che non comporta una riduzione della retta.

La retta mensile è comprensiva dei Progetti di Musica, Inglese, Arte, di Potenziamento dell’Intelligenza numerica e di Potenziamento del linguaggio, svolti da collaboratori interni o esterni. Tali Progetti vi



GRILLO PARLANTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Sede Legale: Via Rivazancana di sopra, 105 – 30022 Ceggia (VE) Tel/Fax: 0421 329288 - Pec: grilloparlanteinfo@pec.it

Sede operativa: Piazza Trieste 10/B – 30016 Jesolo (VE) Tel 0421 478250

mail SCUOLA: santamariaimmacolata@centroinfanzia.it AMMINISTRAZIONE: amministrazionegrilloparlante@centroinfanzia.it



saranno illustrati all'Assemblea di inizio anno scolastico. Altri progetti potranno essere aggiunti in itinere dall'equipe.

LA QUOTA NON COMPRENDE:

- **il pranzo** che è fornito dalla ditta *Euroristorazione*. Per attivare la procedura di registrazione richiesta dal Comune di Jesolo, attenersi alle indicazioni inviate tramite mail.
- **il progetto di Educazione Motoria**
- i costi per eventuali **uscite didattiche e viaggi d'istruzione**.

SCONTISTICA:

- In caso di frequenza di fratelli, dal secondo inserimento è prevista una riduzione di 10,00 euro sulla retta del secondo iscritto.
- In caso di frequenza di fratelli in servizi diversi, Scuola dell'Infanzia e Nido Integrato, la riduzione di 10,00 euro, viene applicata alla retta della Scuola dell'Infanzia.

Modalità di pagamento

La quota mensile dovrà essere corrisposta entro e non oltre il giorno 07 di ogni mese alle seguenti coordinate bancarie:

GRILLO PARLANTE CSARL ONLUS

BANCO POPOLARE DI MILANO

IBAN: IT19H0503436142000000000785

Causale: saldo fattura n..... , Nome bambino/a, mese di.....

In caso di tardivo pagamento sarà applicato un aumento del 5% nella retta del mese successivo.

Nei primi giorni di ogni mese riceverete per mail la fattura per la frequenza della Scuola del mese in corso.

Inserimento

Obiettivo della prima fase di inserimento è facilitare la costruzione di riferimenti spaziali, temporali e di relazione per permettere al bambino di acquisire sicurezza e familiarizzare con il nuovo ambiente. Per questo si è scelto di avviare la frequenza scolastica in modo graduale, rispettando i tempi di ambientamento dei bambini.

La Scuola dell'Infanzia predispone un progetto di inserimento personalizzato a favore di bambini disabili e/o con svantaggio sociale.

Prima di procedere all'inserimento del/la bambino/a, i genitori saranno invitati ad un'Assemblea presso la Scuola dell'Infanzia e successivamente ad un colloquio individuale durante i quali verranno illustrate le modalità di inserimento.

Assenze e malattie



GRILLO PARLANTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Sede Legale: Via Rivazancana di sopra, 105 – 30022 Ceggia (VE) Tel/Fax: 0421 329288 - Pec: grilloparlanteinfo@pec.it

Sede operativa: Piazza Trieste 10/B – 30016 Jesolo (VE) Tel 0421 478250

mail SCUOLA: santamariaimmacolata@centroinfanzia.it AMMINISTRAZIONE: amministrazionegrilloparlante@centroinfanzia.it



Qualora il bambino rimanesse assente da Scuola, il genitore è invitato a darne comunicazione all'insegnante o alla Segreteria.

In caso di malattia, per la riammissione è necessario presentare un'autocertificazione dei genitori o di chi ne fa le veci, che attesti l'avvenuta guarigione.

Si invita comunque al rispetto scrupoloso delle Disposizioni Sanitarie, che verranno inviate ad inizio anno scolastico.

A Scuola non può venire somministrato alcun farmaco, nemmeno in regime di auto somministrazione da parte dei bambini. L'unica eccezione a questa regola è rappresentata dai cosiddetti farmaci salva-vita.

Le assenze per motivi di famiglia dovranno essere comunicate alle insegnanti prima del decorrere dell'assenza, attraverso l'apposito modulo da richiedere in segreteria.

Corredo

La biancheria personale dovrà essere contrassegnata con il nome del bambino/a.

L'abbigliamento del bambino dovrà essere il più possibile comodo, cercando di evitare cinture, bretelle e ogni altro genere di costrizione. I bambini dovranno essere cambiati ogni giorno e indossare vestiti puliti. Per motivi pratici ed igienici non è previsto l'uso del Grembiule. Non sarà necessario portare asciugamani e tovaglioli in stoffa. La Scuola declina ogni responsabilità in caso di oggetti o capi di abbigliamento smarriti o danneggiati.

Per ragioni di sicurezza e sanificazione, si pregano cortesemente i genitori di controllare che i propri figli non portino da casa alcun gioco o altro oggetto personale.

Rapporti con il/i Genitore/i

Al fine di coinvolgere la famiglia e volendo promuovere una comunicazione efficace tra la Cooperativa e il/i Genitore/i, saranno stabiliti costanti e continuativi contatti con lo/gli stesso/i, sia al momento dell'arrivo e alla riconsegna del/la bambino/a, sia attraverso le riunioni con tutti i genitori programmate nel corso delle attività pedagogico-educative, i colloqui individuali e gli incontri ludico-ricreativi (quali Scuola aperta, feste, laboratori, uscite didattiche, etc.) al fine di realizzare scambi ed interazioni sociali, pareri e suggerimenti, confronto e divertimento. In caso di impossibilità ad effettuare incontri in presenza, sarà utilizzata la piattaforma GoToMeeting.

Servizi di consulenza specialistica

La Cooperativa si avvale della collaborazione di un team di specialisti: Pediatra, Fisioterapista, Psicologa, Pedagogista, Ostetrica, Logopedista, Nutrizionista, etc., i quali indirizzano e supportano il lavoro delle educatrici, monitorando costantemente, qualora ve ne fosse il bisogno, il percorso di ogni bambino. Tali professionisti potranno essere consultati privatamente dal/i Genitore/i per loro specifiche esigenze.

Modalità di riconsegna del/la bambino/a



GRILLO PARLANTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Sede Legale: Via Rivazancana di sopra, 105 – 30022 Ceggia (VE) Tel/Fax: 0421 329288 - Pec: grilloparlanteinfo@pec.it

Sede operativa: Piazza Trieste 10/B – 30016 Jesolo (VE) Tel 0421 478250

mail SCUOLA: santamariaimmacolata@centroinfanzia.it AMMINISTRAZIONE: amministrazionegrilloparlante@centroinfanzia.it



Il/La bambino/a sarà riconsegnato/a solo ed esclusivamente al/i Genitore/i o alla/e persona/e, esclusivamente maggiorenni, da questi incaricata/e in forma scritta, previa compilazione del modulo di delega per il ritiro, antecedente alla riconsegna medesima.

Possibilità di rinuncia di richiesta o di affidamento da parte della Cooperativa

La Cooperativa potrà insindacabilmente rinunciare all'affidamento del/la bambino/a, qualora si presentassero una o più delle situazioni sotto citate:

- L'inosservanza delle Disposizioni Sanitarie;
- L'inosservanza di norme regolamentari e di funzionamento della Scuola;
- L'assenza oltre 30 giorni consecutivi di calendario, non motivata e comunicata per iscritto;
- Il mancato pagamento della retta dovuta, secondo quanto indicato dal regolamento, a seguito di tre solleciti senza alcuna giustificazione scritta;
- La presentazione di dichiarazioni e documenti non veritieri concernenti l'ammissione e la frequenza alla Scuola.

Ritiro anticipato del Bambino

Qualora i genitori, per motivi diversi, siano intenzionati a ritirare il proprio bambino dalla Scuola, devono prendere contatto con la Coordinatrice per un colloquio.

In caso di ritiro del/la bambino/a dalla frequenza prima della regolare fine dell'anno scolastico, è dovuto da parte del/i Genitore/i un preavviso scritto di un mese inviando una mail a: amministrazionegrilloparlante@centroinfanzia.it con allegato il modulo di ritiro che vi verrà consegnato o inviato a seguito del colloquio e il pagamento della retta del mese successivo oltre alla frazione di mese eventualmente non utilizzato. (farà fede la data del modulo di ritiro).

Il bambino può continuare a frequentare la Scuola durante il mese di preavviso.

Procedura dei reclami

In caso di disservizi, la procedura per i reclami assicura:

- lo svolgimento in tempi rapidi di soluzioni possibili;
- la garanzia all'utente di una risposta completa;
- la consequenziale attivazione per la rimozione delle cause.

In dettaglio la procedura è la seguente:

- nel nostro sito www.centroinfanzia.it è disponibile il modulo reclamo che deve essere compilato in ogni sua parte, firmato e inviato alla seguente mail: amministrazionegrilloparlante@centroinfanzia.it. I reclami in forma anonima non verranno presi in considerazione se non sono circostanziati; il modulo reclamo è presente anche in forma cartacea in struttura.
- il Presidente della Cooperativa, esperita ogni possibile indagine in merito, risponde in forma scritta con la massima celerità possibile;



GRILLO PARLANTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Sede Legale: Via Rivazancana di sopra, 105 – 30022 Ceggia (VE) Tel/Fax: 0421 329288 - Pec: grilloparlanteinfo@pec.it

Sede operativa: Piazza Trieste 10/B – 30016 Jesolo (VE) Tel 0421 478250

mail SCUOLA: santamariaimmacolata@centroinfanzia.it AMMINISTRAZIONE: amministrazionegrilloparlante@centroinfanzia.it



- qualora il reclamo non sia di competenza del Presidente al reclamante sono fornite indicazioni circa il corretto destinatario.

Controversie

Per ogni e qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, esecuzione, risoluzione, validità del presente contratto, non risolvibili amichevolmente, Foro competente sarà quello di San Donà di Piave.

LA COOPERATIVA SI RISERVA DI INTEGRARE E/O MODIFICARE IL PRESENTE REGOLAMENTO, ADEGUANDOLO A COMPROVATE SITUAZIONI DI NECESSITA' NON PREVEDIBILI AL MOMENTO.

La Cooperativa

GRILLO PARLANTE CSARL ONLUS
Sede Legale: Via Rivazancana, n° 105
30022 - CEGGIA (VE)
P.IVA. 03169800277 - Tel/Fax 0421 329288
mail: info@centroinfanzia.it
grilloparlanteinfo@pec.it

LE CONDIZIONI SOPRA ELENCATE E QUI RIPORTATE, SI INTENDONO INTERAMENTE ACCETTATE DAI GENITORI.

Il/i sottoscritto/i dichiara/no inoltre di accettare il presente Regolamento in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

_____, il _____

Firma _____

Firma _____

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, l'accettazione del presente Regolamento, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata condivisa e accettata da entrambi.

In caso di genitori separati, è necessaria la doppia firma.

_____, il _____

Firma _____



INFORMATIVA AGLI ALUNNI RIGUARDO IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI ANCHE SENSIBILI (REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 DEL 27 APRILE 2016)

Oggetto del trattamento

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento europeo 2016/679 relativo alla protezione dei dati personali si informa che presso la sede del Grillo Parlante Società Cooperativa arl Onlus in Via Rivazancana di Sopra, 105 - 30022 Ceggia (VE), che è il Titolare del trattamento dei dati, e presso le scuole da essa gestite verranno trattati i dati personali anagrafici degli alunni, dei loro familiari e delle persone delegate al ritiro degli alunni, nonché quelli sensibili relativi alla salute fisica e mentale e alle convinzioni religiose degli alunni.

Finalità del trattamento

Tale trattamento sarà finalizzato unicamente alla gestione del servizio richiesto, nonché agli interventi di carattere formativo e educativo e agli adempimenti amministrativi.

Base giuridica del trattamento

Le basi giuridiche del trattamento dati sono l'esecuzione di compiti di interesse pubblico, l'esecuzione del contratto stipulato, gli obblighi di legge cui è soggetto il titolare del trattamento e il consenso per quanto riguarda i dati sensibili.

Modalità del trattamento

Il trattamento verrà effettuato anche con l'utilizzo di strumenti informatici, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Saranno garantite la riservatezza e la sicurezza dei dati raccolti.

Comunicazione dei dati

I dati potranno essere comunicati, in base alle norme vigenti e per quanto di competenza, al Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca (MIUR), alle Autorità scolastiche, alla Regione Veneto e alle Aziende locali socio sanitarie competenti, agli enti pubblici coinvolti e ad altri enti destinatari per legge o regolamento, ai soggetti pubblici o privati che collaborano per lo svolgimento delle attività della Cooperativa e ne tutelano gli interessi, alle Ditte che effettuano i trasporti e forniscono la ristorazione, alle Compagnie di Assicurazione con le quali sono state stipulate le polizze assicurative e, dietro specifica richiesta, ad eventuali altre scuole nelle quali gli alunni dovessero essere trasferiti. I dati anagrafici degli alunni potranno essere comunicati ad agenzie di viaggio, strutture ricettive ed altri soggetti che li richiedano in occasione di viaggi, manifestazioni, visite e gite scolastiche. Dei dati potranno venire a conoscenza gli incaricati e i responsabili del trattamento interno o esterno, siano essi dipendenti, collaboratori o entità esterne.



GRILLO PARLANTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Sede Legale: Via Rivazancana di sopra, 105 – 30022 Ceggia (VE) Tel/Fax: 0421 329288 - Pec: grilloparlanteinfo@pec.it

Sede operativa: Piazza Trieste 10/B – 30016 Jesolo (VE) Tel 0421 478250

mail SCUOLA: santamariaimmacolata@centrodinfanzia.it AMMINISTRAZIONE: amministrazionegrilloparlante@centrodinfanzia.it



Trasferimento dei dati

I dati non saranno trasferiti o comunicati a Paesi terzi o ad Organizzazioni internazionali al di fuori della Comunità Europea.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze in caso di rifiuto

Il conferimento dei dati e il consenso al loro trattamento sono obbligatori per lo svolgimento dei servizi scolastici ed educativi e la loro mancata indicazione o consenso comporta l'impossibilità di accettare l'iscrizione.

Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti e trattati e per i 10 anni successivi alla data di conclusione della frequenza della scuola, salvo termini di conservazione più lunghi previsti dalle normative vigenti.

Diritti dell'interessato e modalità di esercizio dei diritti

Sono riconosciuti agli interessati i diritti previsti dal citato Regolamento e in particolare:

- il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della Legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi
- il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento effettuato prima della revoca
- il diritto alla portabilità dei dati
- il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo

Potranno essere esercitati presentando richiesta al Titolare del trattamento ai recapiti sotto indicati.

Titolare del trattamento dei dati

Il Titolare del trattamento dati è Grillo Parlante Società Cooperativa arl Onlus con sede in Via Rivazancana di Sopra, 105 - 30022 Ceggia (VE) Tel. 0421-329288 E-mail info@centrodinfanzia.it.

Il Legale rappresentante della Cooperativa Grillo Parlante

GRILLO PARLANTE CSARL ONLUS
Sede Legale: Via Rivazancana, n° 105
30022 - CEGGIA (VE)
P.IVA. 03159860277 - Tel. 0421 329288
mail: info@centrodinfanzia.it
grilloparlanteinfo@pec.it



GRILLO PARLANTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Sede Legale: Via Rivazancana di sopra, 105 – 30022 Ceggia (VE) Tel/Fax: 0421 329288 - Pec: grilloparlanteinfo@pec.it

Sede operativa: Piazza Trieste 10/B – 30016 Jesolo (VE) Tel 0421 478250

mail SCUOLA: santamariaimmacolata@centroinfanzia.it AMMINISTRAZIONE: amministrazionegrilloparlante@centroinfanzia.it



I sottoscritti _____ C.F. _____ e

_____ C.F. _____

in qualità di genitori (o tutori) dell'alunno _____

nato a _____ il _____

• **ATTO DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI**

preso atto dell'informativa di cui sopra, **ACCONSENTONO** al trattamento dei dati personali anche sensibili, compresi quelli dei familiari e delle persone delegate al ritiro degli alunni, nei limiti dell'informativa scritta e ricevuta.

Si precisa che, come riportato nell'informativa, il conferimento dei dati personali e il consenso al loro trattamento sono obbligatori per lo svolgimento dei servizi scolastici e la loro mancata indicazione o consenso comportano l'impossibilità di accettare l'iscrizione.

• **AUTORIZZAZIONE ALLE RIPRESE FOTOGRAFICHE E AUDIO-VIDEO**

- AUTORIZZANO
 NON AUTORIZZANO

Il bambino possa essere fotografato o ripreso con mezzi audiovisivi durante le attività educative dal personale dell'Asilo Nido e da altre persone autorizzate dal servizio stesso. L'utilizzo di questo materiale sarà strettamente limitato all'interno della struttura per scopi educativi, didattici e formativi, con possibilità di rilasciarne copia alle famiglie dei bambini frequentanti.

• **AUTORIZZAZIONE ALL'OSSERVAZIONE DIRETTA IN SEZIONE DA PARTE DELLE EDUCATRICI E DEL GRUPPO DI COORDINAMENTO PEDAGOGICO – CONSULENTI ESTERNI**

- AUTORIZZANO
 NON AUTORIZZANO

le educatrici e il gruppo di Coordinamento Pedagogico della Cooperativa, ad effettuare osservazioni dirette in sezione del minore, riguardanti gli ambiti di sviluppo psico - motorio, il linguaggio le dinamiche relazionali e comportamentali, anche attraverso l'ausilio di materiale audiovisivo.

• **AUTORIZZAZIONE A PARTECIPARE A PASSEGGIATE E USCITE DIDATTICHE NEL TERRITORIO DI JESOLO**

- AUTORIZZANO
 NON AUTORIZZANO



GRILLO PARLANTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Sede Legale: Via Rivazancana di sopra, 105 – 30022 Ceggia (VE) Tel/Fax: 0421 329288 - Pec: grilloparlanteinfo@pec.it

Sede operativa: Piazza Trieste 10/B – 30016 Jesolo (VE) Tel 0421 478250

mail SCUOLA: santamariaimmacolata@centroinfanzia.it AMMINISTRAZIONE: amministrazionegrilloparlante@centroinfanzia.it



Il/la proprio/a figlio/a a partecipare a tutte le uscite didattiche programmate nell'ambito del territorio comunale di Jesolo (Ve).

Per tali visite si intendono le Passeggiate in spiaggia, uscite in biblioteca, nel territorio, nei dintorni della scuola a piedi o utilizzando il pullman del Comune. Eventuali altre uscite didattiche, che richiedano uno spostamento in luoghi diversi e l'utilizzo di mezzi di trasporto, saranno comunicate con avviso successivo.

D I C H I A R A N O

Inoltre di sollevare il Nido e la scuola da ogni onere relativo ai fatti e accadimenti fortuiti, dovuti a terzi e non imputabili a responsabilità dello/a stesso/a o dei suoi operatori.

_____, il _____

Firma _____

Firma _____

***DA COMPILARE SOLO SE IL PRESENTE DOCUMENTO È FIRMATO DA UN SOLO GENITORE**

Il/i sottoscritto/i dichiara/no inoltre, di avere effettuato le scelte sopraindicate, in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che l'accettazione delle autorizzazioni sopracitate sia comunque condivisa.

Il genitore che pone la firma, si assume la responsabilità di quanto dichiarato.

In caso di genitori separati, è necessaria la doppia firma.

_____, il _____

Firma (*) _____